

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

vedenou pod názvem:

POJIŠTĚNÍ MAJETKU, ODPOVĚDNOSTI A TERORISMU

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.vodazelivka.cz/>

Zadávací dokumentace (dále i „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek Dodavatelů v rámci otevřeného zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“, nebo „ZZVZ“) pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá Dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že Dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud Dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu Dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této Zadávací dokumentaci uváděn Dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 Zákona.

Zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka je dělena na části ve smyslu ustanovení § 35 ZZVZ. Účastníci zadávacího řízení mohou podávat nabídky na jednu, dvě či všechny tři části veřejné zakázky, každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření samostatných pojistných smluv na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace bez přílohy č. 4 a 5 bude zveřejněna na profilu Zadavatele https://zakazky.vodazelivka.cz/profile_display_2.html u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek. Neuveřejněné části Příloha č. 4 a Příloha č. 5 budou bezodkladně zpřístupněny na profilu zadavatele v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“, a to na základě písemného vyžádání dle odstavce 2.3.1. zadávací dokumentace.

Elektronická komunikace – základní informace – elektronické podání nabídky.

Veškerá vzájemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem (zájemci o zakázku) probíhá výhradně elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na kterém je provozován profil zadavatele, případně prostřednictvím datové schránky či e-mailové adresy kontaktní osoby zástupce zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že preferuje komunikaci prostřednictvím E-ZAK.

Elektronický nástroj je dostupný na internetové adrese profilu zadavatele https://zakazky.vodazelivka.cz/profile_display_2.html

Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky je dodavatel povinen provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel výslovně jinak.

Pro plné využití E-ZAK a podání nabídky je nezbytná předchozí registrace v E-ZAK, přičemž je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele na portálu FEN.cz dle pokynů uvedených v návodu na internetové adrese: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bdafen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>

Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) a je zdarma. Po doložení všech požadovaných dokladů získáte roli „účastník zakázky“, bez níž není možné podat žádost o účast ani nabídku. Po provedení registrace se budete moci přihlásit a v detailu příslušného zadávacího řízení se Vám nabídne funkcionality pro vytvoření a odeslání elektronické žádosti o účast, včetně jejího zašifrování. Podrobné informace jsou uvedeny v manuálu Dodavatele na výše uvedené adrese.

V případě jakýchkoli potíží s přihlášením je možné kontaktovat technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz, případně lze kontaktovat přímo podporu centrální databáze dodavatelů FEN – podpora@fen.cz

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Želivská provozní a.s.

Sídlo: K Horkám 16/23, Praha 10 – Hostivař, PSČ 102 00

IČO: 291 31 804

DIČ: CZ291 31 804

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:

Mgr. Mark Rieder, předseda představenstva

Mgr. Luděk Jeništa, 1. místopředseda představenstva

Ing. Jiří Rosický, 2. místopředseda představenstva

Ing. Michael Šrámek, člen představenstva

Ladislav Med, člen představenstva

za společnost podepisují dva členové společně

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19766

Jednatel: Ing. Michal Fiala generální ředitel mateřské společnosti VODA Želivka, a.s. na základě plné moci ze dne 19.12.2022

Zadavatel uvádí, že veškerý obchodní styk, který se bude týkat pojistných smluv uzavřených v rámci tohoto zadávacího řízení, bude prováděn výhradně prostřednictvím zplnomocněného makléře, společnosti SATUM CZECH s.r.o., IČO: 253 73 951. Společnost SATUM CZECH s.r.o. je oprávněna spravovat pojistné smlouvy po celou dobu jejich platnosti.

Pojistné bude hrazeno na účet makléřské společnosti SATUM CZECH s.r.o., číslo účtu 5025001117/5500.

2. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- a) pojištění majetku, který je ve vlastnictví společností skupiny VODA Želivka, všechny se sídlem K Horkám 16/23, 102 00 Praha 10
- b) pojištění odpovědnosti za újmu třetím osobám způsobenou některou společností ze skupiny VODA Želivka, všechny se sídlem K Horkám 16/23, 102 00 Praha 10
- c) pojištění škod způsobených terorismem společností ze skupiny VODA Želivka všechny se sídlem K Horkám 16/23, 102 00 Praha 10

Na základě rozhodnutí mateřské společnosti VODA Želivka, a.s., a její dohody s dceřinou společností Želivská provozní, a.s., veškeré uvedené pojištění zadá a sjedná jako pojistník a Zadavatel společnost Želivská provozní, a.s., s tím, že pojištěnými budou:

Mateřská společnost: VODA Želivka, a.s. IČO: 26496224
Dceřiné společnosti: Želivská dálniční a.s. IČO: 10895868
Želivská rozvojová a.s. IČO: 10896562
Želivská provozní a.s. IČO: 29131804

Pojištění bude sjednáno v rozsahu nebezpečí specifikovaných v příloze č. 4 této zadávací dokumentace, včetně pojištění křížové odpovědnosti mezi jednotlivými společnostmi ze skupiny VODA Želivka. Základní informace o nebezpečí jsou uvedeny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na části:

Část 1: Pojištění majetku

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách č. 4 a 5 této ZD, které budou předány účastníkovi oproti podepsané Dohodě o mlčenlivosti, na základě písemného vyžádání dle odstavce 2.3.1. zadávací dokumentace.

Část 2: Pojištění odpovědnosti za újmu

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách č. 4 a 5 této ZD, které budou předány účastníkovi oproti podepsané Dohodě o mlčenlivosti, na základě písemného vyžádání dle odstavce 2.3.1. zadávací dokumentace.

Část 3: Pojištění škod způsobených terorismem

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách č. 4 a 5 této ZD, které budou předány účastníkovi oproti podepsané Dohodě o mlčenlivosti, na základě písemného vyžádání dle odstavce 2.3.1. zadávací dokumentace.

2.2 Klasifikace, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

ČÁST 1:

Pojištění majetku kód CPV 66515200-5

ČÁST 2:

Pojištění odpovědnosti kód CPV 66516000-0

ČÁST 3:

Pojištění škod způsobených terorismem kód CPV 66510000-8

2.2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle § 16 ZZVZ, ve spojení s § 21 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Jedná se o plnění osvobozené od DPH dle § 51 odst. 1 písm. d) a § 55 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 30 000 000 Kč (za 48 měsíců)

Předpokládaná hodnota **Části 1** veřejné zakázky činí **23 000 000 Kč** (za 48 měsíců)

Předpokládaná hodnota **Části 2** veřejné zakázky činí **4 000 000 Kč** (za 48 měsíců)

Předpokládaná hodnota **Části 3** veřejné zakázky činí **3 000 000 Kč** (za 48 měsíců)

Vzhledem k tomu, že budou uzavřeny smlouvy se zadavatelem pro každou část veřejné zakázky zvlášť, je účastník povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v Kč za pojistné období (12 měsíců).

2.3 Dostupnost Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 ZZVZ dostupná na profilu zadavatele <https://zakazky.vodazelivka.cz/>, u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

2.3.1 Poskytnutí části zadávací dokumentace – přílohy, které nebyly uveřejněny

Příloha č. 4 a 5 této zadávací dokumentace budou bezodkladně zpřístupněny na profilu zadavatele (E-ZAK) v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“, a to na základě písemného vyžádání, a to na základě zaslané žádosti o poskytnutí části zadávací dokumentace (příloha č. 7) a Dohody o mlčenlivosti (příloha č. 6) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele.

2.4 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení jakékoliv části Zadávací dokumentace (tj. včetně příloh), a to ve lhůtách a způsobem dle ustanovení § 98 ZZVZ.

2.4.1 Žádost o vysvětlení (dodatečné informace, dotazy) k Zadávací dokumentaci je Dodavatel povinen doručit elektronicky v písemné podobě zástupci Zadavatele dle pokynů uvedených v bodě 2.5 Zadávací dokumentace.

2.4.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace včetně přesného znění dotazů ze žádostí, bez identifikace tazatele, uveřejní Zadavatel na profilu Zadavatele

https://zakazky.vodazelivka.cz/profile_display_2.html u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu po 24 hodin denně, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 2.4.3 Nabídky podané Dodavateli musí být v souladu s poskytnutými vysvětleními Zadávací dokumentace a případnými v nich uvedenými změnami zadávacích podmínek. Z tohoto důvodu Zadavatel upozorňuje Dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil Zadavatele, na kterém budou případná vysvětlení Zadávací dokumentace zveřejňována.
- 2.4.4 Zadavatel je oprávněn poskytnout Dodavatelům vysvětlení k Zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti ze strany Dodavatelů.

2.5 Adresa pro vyžádání vysvětlení Zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí Dodavatelé prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na https://zakazky.vodazelivka.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel opakovaně připomíná, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se Zástupcem zadavatele realizována pouze písemnou formou, a to elektronicky. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

2.6 Odpovědné zadávání – § 6 odst. 4

Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálního odpovědného zadávání a inovací. Dodavatel jako součást nabídky předloží čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

2.7 Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření Smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle Přílohy č. 8 této zadávací dokumentace.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

- 3.1.1 Termín zahájení plnění veřejné zakázky: od 1. 11. 2025
- 3.1.2 Doba plnění předmětu veřejné zakázky: Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s tím, že **pojistným obdobím je 1 rok tj. 12 měsíců**. Každou ze Smluv lze ukončit písemnou výpovědí podanou nejpozději 6 měsíců před výročím pojistné smlouvy.

3.2 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je:

Část 1: území ČR

Část 2: Evropa

Část 3: území ČR

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Dokumentace. Požadavky na kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní Dodavatel, který v nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 Zákona,
- c) kritéria technické kvalifikace podle § 79 Zákona.
- d) Ekonomická kvalifikace § 78 Zákona

Prokázání kvalifikace obecně, doklady k prokázání kvalifikace

- a) Dodavatel v nabídce předkládá níže uvedené doklady pro prokázání kvalifikace v kopiích. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení dle § 45 odst. 1 Zákona vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele.
- b) Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel dle § 86 odst. 3 Zákona vždy od vybraného Dodavatele vyžádá předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- c) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 Zákona a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadované kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.
- d) Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- e) V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
- f) Pokud po předložení dokladů o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady o kvalifikaci.

4.1 Základní způsobilost

4.1.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona Dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- *trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,*
- *trestný čin obchodování s lidmi,*

- *tyto trestné činy proti majetku*
 - *podvod,*
 - *úvěrový podvod,*
 - *dotační podvod,*
 - *podílnictví,*
 - *podílnictví z nedbalosti,*
 - *legalizace výnosů z trestné činnosti,*
 - *legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,*
- *tyto trestné činy hospodářské*
 - *zneužití informace a postavení v obchodním styku,*
 - *sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,*
 - *pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,*
 - *pletichy při veřejné dražbě,*
 - *poškození finančních zájmů Evropské unie,*
- *trestné činy obecně nebezpečné,*
- *trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,*
- *tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných*
 - *trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,*
 - *trestné činy úředních osob,*
 - *úplatkářství,*
 - *jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci,*

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právníká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – výpis z evidence Rejstříku trestů – splňovat tato právníká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právníká osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm.

a) Zákona splňovat:

- a) tato právníká osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právníkové osoby a
- c) osoba zastupující tuto právníkovou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právníkové osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právníká osoba a vedoucí pobočky závodu,

- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

4.1.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice stanovených v § 74 odst. 1 písm. a) – e) Zákona formou dle § 75 odst. 1 písm. a) – f) Zákona předložením kopií:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)),
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k daňovému nedoplatku** – (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k daňovému nedoplatku na spotřební daň** – (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)),
- d) **potvrzení příslušného orgánu či instituce – místně příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)),
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti** (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)),
- f) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)).

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 Zákona ve vztahu k České republice předložením kopií:

- **podle § 77 odst. 1 Zákona – výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona – dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky – předmět podnikání.
Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.3 Technická kvalifikace

4.3.1 K prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona Zadavatel požaduje:

4.3.1.1 Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Seznam významných služeb je Dodavatel povinen předložit v následující struktuře:

- název objednatele,
- hodnota/limit pojistného plnění,
- doba poskytnutí služby

Pro vypracování seznamu významných služeb Zadavatel doporučuje Dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzory těchto seznamů, které tvoří Přílohy č. 3a, 3b, 3c této zadávací dokumentace.

ČÁST 1:

Dodavatel předloží seznam **alespoň 3** významných služeb v oblasti pojištění majetku, poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. **Za významnou službu bude považováno uzavření smlouvy o pojištění majetku v hodnotě minimálně 5 miliard Kč.**

ČÁST 2:

Dodavatel předloží seznam **alespoň 3** významných služeb v oblasti pojištění odpovědnosti za újmu, poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. **Za významnou službu bude považováno uzavření smlouvy o pojištění odpovědnosti za újmu s limitem pojistného plnění minimálně 100 000 000,- Kč.**

ČÁST 3:

Dodavatel předloží doklad k **alespoň 1** významné službě v oblasti pojištění škod způsobených terorismem, poskytnuté účastníkem v posledních 3 letech, s uvedením jejího rozsahu a doby poskytnutí. **Za významnou službu bude považováno uzavření smlouvy o pojištění škod způsobených terorismem s limitem pojistného plnění minimálně 500 000 000,- Kč.**

Za službu poskytnutou účastníkem, ve smyslu tohoto článku zadávací dokumentace, se považuje také služba, poskytnutá dle pojistné smlouvy, uzavřené dříve než v posledních 3 letech, trvající do doby pozdější než tři roky před zahájením tohoto zadávacího řízení. Smlouva musí být uzavřena minimálně na 12 měsíců.

4.4 Ekonomická kvalifikace

K prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 Zákona Zadavatel požaduje **předložit jako součást nabídky čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (příloha č. 2a, 2b, 2c ZD).**

4.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

4.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý Dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

4.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s Dodavatelem.

Prokazuje-li však Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.5.3 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) – § 228 odst. 2 Zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může účastník prokázat kvalifikace osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo, které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

4.5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných Dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných Dodavatelů.

Stejně jako certifikátem může účastník prokázat kvalifikace osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li Dodavatel veřejnému Zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 5.1.1 Účastník je povinen předložit pro danou část veřejné zakázky návrh smlouvy, která bude respektovat veškeré zadávací podmínky stanovené v této ZD a jejich přílohách. Účastník je současně povinen zpracovat veškeré obchodní podmínky, které se k předmětné smlouvě budou vztahovat.
- 5.1.2 Budou uzavřeny smlouvy se zadavatelem pro každou část veřejné zakázky zvlášť. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v Kč za jedno pojistné období (12 měsíců).

- 5.1.3 Nabídková cena (resp. jednotlivé sazby pojistného) pro danou část veřejné zakázky bude v nabídce stanovena v souladu s podmínkami uvedenými v ZD jako nejvýše přípustná částka za plnění konkrétní části veřejné zakázky, včetně veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících včetně provize makléře za služby související s pojištěním, a to zejména správou pojištění, likvidací pojistných událostí, rizikový management, poradenská a konzultační činnost a včetně zisku účastníka.
- 5.1.4 Nabídková cena pro každou část veřejné zakázky bude uvedena jako konečná po uplatnění veškerých poskytnutých slev.
- 5.1.5 Nabídkovou cenu pro část 1 – pojištění majetku se rozumí výše pojistného za pojistné období (12 měsíců), počínaje datem dle bodu 3.1.1.
- 5.1.6 Nabídkovou cenou pro část 2 – pojištění odpovědnosti za újmu se rozumí výše pojistného za pojistné období (12 měsíců), počínaje datem dle bodu 3.1.1.
- 5.1.7 Nabídkovou cenou pro část 3 – pojištění škod způsobených terorismem se rozumí výše pojistného za pojistné období (12 měsíců), počínaje datem dle bodu 3.1.1.
- 5.1.8 Nabídková cena představuje maximální výši pojistného s platností po celou dobu trvání pojistné smlouvy. Změna výše pojistného nebo pojistných sazeb v důsledku vývoje cen pojištění není přípustná. Změna výše pojistného je možná pouze při změně pojistného krytí v souladu s touto ZD.
- 5.1.9 Nabídková cena pro část 1 – pojištění majetku bude v nabídce uvedena v návrhu smlouvy a krycím listu pro část 1.
- 5.1.10 Nabídková cena pro část 2 – pojištění odpovědnosti za újmu bude v nabídce uvedena v návrhu smlouvy a krycím listu pro část 2.
- 5.1.11 Nabídková cena pro část 3 – pojištění škod způsobených terorismem bude v nabídce uvedena v návrhu smlouvy a krycím listu pro část 3.
- 5.1.12 Nabídkové ceny musí být stanoveny bez vazby na změny kurzů zahraničních měn.

5.2 Platební podmínky

- 5.2.1 Úhrada za provedené služby bude zadavatelem hrazena v české měně 1x ročně.
- 5.2.2 Splatnost faktur je do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zprostředkovatelem (SATUM CZECH s.r.o.) Zadavateli.

5.3 Podmínky změny nabídkové ceny

Zadavatel připouští v souladu s ust. § 100 ZZVZ změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku z hlediska rozsahu pojištění, a to do maximální částky 30 % z předpokládané hodnoty zakázky za období 48 měsíců.

Zadavatel připouští změnu nabídkové ceny, nikoli však zvýšení pojistné sazby v souvislosti se změnou struktury majetku, tzn. navýšení ceny pojistného v případě pořízení nemovitých či movitých věcí nebo dalšího majetku uvedeného v předmětu pojištění v daném roce či snížení ceny pojistného v případě prodeje, vyřazení či likvidace nemovitého či movitého majetku nebo dalšího majetku uvedeného v předmětu pojištění z evidence majetku zadavatele. Pokud se rozsah majetku zvýší či sníží v daném pojistném roce o méně než 15 % z celkové hodnoty majetku, je pojištění nově pořízeného majetku pokryto z plateb pojistného pro daný kalendářní rok. Pokud se rozsah majetku zvýší či sníží v daném kalendářním roce o více než 15 % z celkové hodnoty majetku, změna výše pojistného bude řešena uzavřením dodatku smlouvy mezi pojistitelem a pojistníkem bez zbytečného odkladu poté, co pojistník pojistiteli tuto změnu nahlásí.

Na základě dohody Zadavatele a Dodavatele může dojít ke snížení sazby v souvislosti s navýšením hodnoty majetku. V průběhu plnění zakázky může Dodavatel sám poskytnout další obchodní slevu.

5.4 Další podmínky a požadavky Zadavatele k nabídkové ceně

Zadavatel posoudí výši nabídkových cen a sazeb ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některých účastníků zadávacího řízení jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

6. ZADÁVACÍ LHŮTA

6.1 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

6.2 Délka zadávací lhůty

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 120 kalendářních dnů.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, STANOVENÍ POŘADÍ NABÍDEK

7.1 Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

U této veřejné zakázky bude samostatně hodnocena část 1 – pojištění majetku a samostatně hodnocena část 2 – pojištění odpovědnosti za újmu a samostatně hodnocena část 3 pojištění škod způsobených terorismem.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 114 a násl. ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.

ČÁST 1 – pojištění majetku

Základním hodnotícím kritériem pro zadání části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomickou výhodností nabídky se pro účely této části rozumí nejnižší nabídková cena. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (tj. výši nabídnutého pojistného) za pojistné období (12 měsíců).

ČÁST 2 – pojištění odpovědnosti za újmu

Základním hodnotícím kritériem pro zadání části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomickou výhodností nabídky se pro účely této části rozumí nejnižší nabídková cena. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (tj. výši nabídnutého pojistného) za pojistné období (12 měsíců).

ČÁST 3 – pojištění škod způsobených terorismem

Základním hodnotícím kritériem pro zadání části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomickou výhodností nabídky se pro účely této části rozumí nejnižší nabídková cena. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (tj. výši nabídnutého pojistného) za pojistné období (12 měsíců).

Účastník může podat nabídku na část 1, část 2 a část 3 veřejné zakázky. Účastník může podat tedy nabídku na jednu, dvě či všechny části veřejné zakázky.

8. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podmínky a lhůta pro podání nabídek

8.1.1 Podmínky pro podání nabídek

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to **v elektronické podobě**, v českém jazyce. Nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese profilu zadavatele https://zakazky.vodazelivka.cz/profile_display_2.html

Pro podání nabídky je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://zakazky.vodazelivka.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány zde: <https://ezak.cz/funkce-a-manualy> (pozn.: maximální velikost jednoho souboru je cca 200 MB). V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

Není-li v ZD uvedeno jinak, může být nabídka zpracována pouze v některém (některých) z akceptovatelných formátů, tj. v prostředí Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, a dále formátech PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Šifrování nabídky proběhne na elektronickém nástroji automaticky.

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla dodavatelem podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového dodavatele bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně dodavateli písemně oznámí.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

8.1.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena **v Oznámení o zahájení zadávacího řízení**.

Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dle podmínek uvedených v čl. 8.1.1.

Účastník může podat nabídku na část 1, část 2 a část 3 veřejné zakázky. Účastník může podat nabídku na jednu či dvě či všechny části veřejné zakázky.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyloučí.

Podává-li nabídku více účastníků společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníku společné nabídky.

8.2 Otevírání nabídek

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek a proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení a dalších osob.

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

8.3 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat tyto části:

8.3.1 Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 1a, 1b, 1c ZD) opatřený datem podepsání, podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za Dodavatele.

8.3.2 Doklady při podání společné nabídky více Dodavatelů

Nabídka podaná společně více Dodavatelů bude v souladu s ustanovením § 37, odst. (4) a ust. § 103, odst. (1), písm. f) Zákona obdobně obsahovat písemnou smlouvu, ujednání, dohodu či jinou listinu uzavřenou mezi všemi Dodavatelů podávajícími společnou nabídku, ve které budou ujednání o vzájemném rozdělení odpovědnosti za předmět plnění veřejné zakázky a dále i o vymezeních vzájemných práv a povinností Dodavatelů při podání nabídky a v průběhu soutěže.

Pokud sdružení Dodavatelů (či jiná seskupení Dodavatelů podávajících společnou nabídku) zvolí pro účely soutěže reprezentanta sdružení, budou v této části uvedeny i identifikační údaje tohoto reprezentanta pro právnickou nebo fyzickou osobu.

Zadavatel si vyhrazuje právo dle ust. § 104 Zákona obdobně vyžadovat originál či úředně ověřenou kopii této listiny v listinné formě postupem dle ust. § 122, odst. (3) Zákona obdobně.

8.3.3 Návrh pojistné smlouvy, který bude podepsán oprávněnou osobou Dodavatele jednat za nebo jménem Dodavatele a případně otiskem razítka.

U společné nabídky více Dodavatelů bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky, pokud není ve smlouvě či jiném ujednání o sdružení účastníků uvedeno jinak.

8.4 Zpracování a podpis nabídek

- 8.4.1 Nabídky musí obsahovat veškeré dokumenty vyžadované Zadávací dokumentací.
- 8.4.2 Nabídku požaduje Zadavatel podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vodazelivka.cz/> a bude podepsán osobou – osobami oprávněnými jednat jménem či za Dodavatele. V případě osoby podepisující nabídku na základě plné moci musí plná moc splňovat veškeré požadavky a náležitosti vyžadované příslušnými právními předpisy České republiky. Plná moc bude součástí nabídky.
- 8.4.3 Nabídka nebude obsahovat žádné opravy, škrtky, přepisy či opravy, které by mohly být nesrozumitelné, nečitelné, či mohly uvést Zadavatele či komisi v omyl.
- 8.4.4 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém připojí dodavatel v nabídce překlad do českého jazyka (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, diplomy, doklady ve slovenském jazyce).

9. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE A PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.2 Změna nebo doplnění Zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci může Zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Změna nebo doplnění Zadávací dokumentace, nebo zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena Dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Nabídky podané Dodavatelí musí být v souladu s těmito případnými změnami nebo úpravami Zadávací dokumentace.

9.3 Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatele

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy s vybraným Dodavatelem, popřípadě s Dodavatelem, se kterým má být uzavřena Smlouva, je příslušný Dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce Dodavatele u třetích osob a Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel předložené nabídky Dodavatelům nevrací.

9.4 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 127 ZZVZ a vzhledem k tomu, že se jedná o sektorovou veřejnou zakázku zadávanou v souvislosti s výkonem relevantní činnosti zadavatele, si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení také v souladu s § 170 ZZVZ i bez naplnění důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.

9.5 Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

9.6 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění (předmětu plnění) této veřejné zakázky se **uskuteční dne 3. 7. 2025**

Zájemci o prohlídku místa plnění se budou závazně hlásit **nejpozději do 30. 6. 2025** na e-mail: info@zelivska.cz s uvedením kontaktních údajů – jména a telefonu zástupce žadatele a do předmětu uvedou text „PŘIHLÁŠKA NA PROHLÍDKU PŘEDMĚTU POJIŠTĚNÍ“.

Prohlídka slouží výhradně k seznámení dodavatelů s předmětem plnění této veřejné zakázky. Doba prohlídky je cca 3–4 hodiny.

Místo a hodina srazu účastníků bude upřesněna na kontakty uvedené v přihlášce dle počtu potvrzených zájemců.

Při prohlídce mohou dodavatelé vznášet ústní dotazy bezprostředně se vztahující k plnění předmětu veřejné zakázky s tím, že ústní odpovědi zadavatele na ně mají pouze informativní charakter a v zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku (zejména ve vztahu k předmětu veřejné zakázky) jej žádným způsobem nezavazují.

9.7 Další podmínky Zadávací dokumentace

Zadavatel předložené nabídky účastníkům zadávacího řízení nevrací.

9.8 Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“ pro příslušnou část (příloha č. 1a, 1b, 1c) obsahující identifikační údaje Dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) Dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky)
- Plná moc, je-li tento dokument potřebný
- Doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 4 ZD
- Podepsaný návrh Pojistné smlouvy, a to včetně veškerých příloh
- Další doklady a dokumenty dle podmínek Zadávací dokumentace, případně dle potřeb Dodavatele

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY A UZAVŘENÍ SMLOUVY

10.1 Obchodní podmínky

10.1.1 Obchodní podmínky budou uvedeny v návrhu pojistné smlouvy, případně několika samostatných pojistných smluv odpovídajících předmětu plnění a jeho ceně, jinak vždy s identickými obchodními podmínkami. Návrh smlouvy je účastník povinen předložit s nabídkou. Návrh smlouvy bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 4 této ZD. Návrh smlouvy bude obsahovat též ujednání, které bude řešit dopojištění nově pořízeného majetku v průběhu pojistného roku za pojistné sazby shodné s pojištěním majetku stávajícího.

10.1.2 Smluvními stranami budou v návrhu smlouvy uvedeni:

- 1) Pojistník (Zadavatel)
- 2) Pojistitel (Účastník)

Dále bude v návrhu smlouvy uveden Vlastník jako pojištěný v relevantním rozsahu.

- 10.1.3 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele uvedené v této ZD a jejích přílohách. Přílohou návrhu pojistné smlouvy musí být veškeré pojistné podmínky a doložky účastníka, kterými se pojištění řídí. Návrh pojistné smlouvy spolu se všemi pojistnými podmínkami a doložkami musí být v úplném souladu s požadavky Zadavatele na předmět plnění. V případě, že veškeré pojistné podmínky a doložky budou v rozporu s tímto požadavkem, musí návrh smlouvy výslovně upravit odchylku od všech pojistných podmínek a doložek tak, aby byl požadavek Zadavatele splněn.
- 10.1.4 Návrh Pojistné smlouvy předložený Dodavatelem bude podepsán osobou – osobami oprávněnými jednat jménem či za Dodavatele.
- 10.1.5 Každá smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Platnost smlouvy může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením za podmínek stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník), nebo pojistnou smlouvou, v níž bude ujednáno následující:
- a) Pojistitel ani pojistník nebudou oprávněni smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů do dvou měsíců od jejího uzavření.
 - b) Kdykoliv v průběhu pojistné doby budou moci účastníci vypovědět pojistnou smlouvu (bez uvedení důvodu) s výpovědní lhůtou končící ke dni ukončení ročního pojistného období, tato výpovědní lhůta však nesmí být kratší než šest měsíců. V případě výpovědi doručené později než šest měsíců před skončením ročního pojistného období, končí výpovědní lhůta až s koncem následujícího ročního pojistného období.
 - c) Pojistník bude při vzniku pojistné události oprávněn vypovědět pojistnou smlouvu do 3 měsíců ode dne doručení oznámení o vzniku pojistné události pouze v případě, kdy pojistitel nebude vyřizovat pojistné události a oprávněné požadavky pojistníka či pojištěného Vlastníka bez zbytečného odkladu a v zákonných či dohodnutých lhůtách, přičemž výpovědní lhůta v tomto případě činí 6 měsíců a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé straně. Pojistitel při vzniku pojistné události není oprávněn pojistnou smlouvu vypovědět jinak než podle 10.1.5.b).
- 10.1.6 Pokud nastane některá ze skutečností:
- pojistitel pozbyl oprávnění k provozování pojišťovací činnosti,
 - pojistitel vstoupil do likvidace nebo bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení či prohlášen konkurs nebo
 - pojistitel pozastavil či přerušil svou pojišťovací činnost
- může pojistník od smlouvy odstoupit. Takovým odstoupením smlouva zaniká ke dni, kdy důvod k odstoupení nastal.
- 10.1.7 V ostatním se ukončení pojistné smlouvy bude řídit občanským zákoníkem.
- 10.1.8 Pojistná smlouva bude obsahovat závazek pojistitele k úplné náhradě škody, vzniklé pojistníkovi a / nebo pojištěnému Vlastníkovi v souvislosti s ukončením smlouvy, pokud k ukončení dojde zaviněním pojistitele, zejména pokud smlouva zanikne z důvodů uvedených v čl. 10.1.5. Za škodu se v takovém případě považuje i škoda na majetku nebo škoda z odpovědnosti, která vznikne pojistníkovi nebo pojištěnému Vlastníkovi do šesti měsíců od zániku pojištění, bude-li se jednat o škodu, která by byla kryta pojištěním

nebezpečí dle pojistné smlouvy, která zanikla zaviněním pojistitele, pokud by tato smlouva trvala.

- 10.1.9 Účastník je povinen ocenit pojistné jednotlivých nebezpečí, uvedených v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Specifikaci jednotlivých nebezpečí oceněných dle uvedených požadavků je účastník povinen předložit v nabídce ve formě návrhu smlouvy.
- 10.1.10 Pojistitel v návrhu smlouvy vezme na vědomí a bude akceptovat, že zadavatel během trvání pojistné smlouvy bude využívat ve vztahu k pojistiteli služeb třetí osoby pověřené k:
- Provádění kontrol, zda sjednané pojistné smlouvy jsou v souladu s pojistným programem
 - Provádění koordinace sjednaného pojištění ve prospěch klienta
 - Provádění dohledu nad účastníky pojistných vztahů (pojistitel, správci pojištění, likvidátoři pojistných událostí apod.) a nad jejich činností v rámci uzavřených pojistných smluv – Poskytování pomoci klientovi při řešení problémů vzniklých ze sjednaného pojištění, včetně asistence při řešení pojistných událostí, 24 hodin denně
 - Dodavatel podáním nabídky výslovně akceptuje, že zadavatel pověřil pojišťovacího makléře SATUM CZECH s.r.o. správou pojistných smluv, likvidací pojistných událostí, vedením, řízením a zpracováním pojistného zájmu zadavatele
 - Za svou činnost bude pojišťovací zprostředkovatel odměňován přímo dodavatelem (pojišťovnou).
 - Nabídková cena dle čl. 5.1.3 musí obsahovat provizi pojišťovacího zprostředkovatele.
- 10.1.11 Právní vztahy, vzniklé z pojištění dle navržené pojistné smlouvy, se budou řídit českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů budou rozhodovat české soudy. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
- 10.1.12 Změny smlouvy budou platně provedeny pouze na základě číslovaných, písemných a oboustranně odsouhlasených dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Návrh smlouvy musí obsahovat mimo jiné:

- 10.1.13 Dodavatel bere podpisem smlouvy na vědomí, že odběratel má schválený Etický kodex zahrnující zejména základní zásady proti korupčnímu jednání, pravidla prevence střetu zájmů a další zásady chování a jednání tak, aby nedošlo ke spáchání jakéhokoli trestného činu, a zavazuje se seznámit se zněním Etického kodexu umístěným na www.zelivska.cz.
- 10.1.14 Dodavatel se současně zavazuje jednat v rámci daného smluvního vztahu tak, aby nedošlo ke spáchání trestného činu včetně spáchání trestného činu ve formě účastenství, který by mohl být kterékoliv ze smluvních stran přičten ve smyslu zákona o trestní odpovědnosti právnických osob č. 418/2011 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- 10.1.15 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby uzavřená Smlouva byla zveřejněna za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy a za předpokladu, že je zveřejnění obligatorní.

V případě osoby podepisující nabídku na základě plné moci musí plná moc splňovat veškeré požadavky a náležitosti vyžadované příslušnými právními předpisy České republiky. Plná moc bude přiložena k Pojistné smlouvě.

10.2 Uzavření Smlouvy

- 10.2.1 Uzavření Pojistné smlouvy s vybraným Dodavatelem upravuje ust. § 124, příp. § 125 ZZVZ.
- 10.2.2 Vybraný Dodavatel je před uzavřením Pojistné smlouvy povinen poskytnout Zadavateli nezbytnou součinnost.
- 10.2.3 Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 písm. e) Zákona požaduje, aby vybraný Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy Zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. a) Zákona před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- Pro případ, že nebude možné zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, jenž je právníkou osobou, postupem dle § 122 odst. 4, vyhrazuje si zadavatel právo vyzvat vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli;

těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1a** Vzor-Krycí list nabídky na část 1 – pojištění majetku
Příloha č. 1b Vzor-Krycí list nabídky na část 2 – pojištění odpovědnosti za újmu
Příloha č. 1c Vzor-Krycí list nabídky na část 3 – pojištění terorismu
Příloha č. 2a Čestné prohlášení ekonomická kvalifikace – část 1
Příloha č. 2b Čestné prohlášení ekonomická kvalifikace – část 2
Příloha č. 2c Čestné prohlášení ekonomická kvalifikace – část 3
Příloha č. 3a Čestné prohlášení technická kvalifikace – seznam významných služeb – část 1
Příloha č. 3b Čestné prohlášení technická kvalifikace – seznam významných služeb – část 2
Příloha č. 3c Čestné prohlášení technická kvalifikace – významná služba – část 3
Příloha č. 4 Pojistný program
Příloha č. 5 Riziková zpráva
Příloha č. 6 Dohoda o mlčenlivosti
Příloha č. 7 Žádost o poskytnutí části zadávací dokumentace
Příloha č. 8 ČP mezinárodní sankce
Příloha č. 9 ČP odpovědné zadávání

V Praze dne: 17. 6. 2025



Mgr. Mark Rieder
předseda představenstva
Želivská provozní a.s.



Ing. Jiří Rosický
2. místopředseda představenstva
Želivská provozní a.s.